

소프트웨어정책연구소장 초빙 공고

정보통신산업진흥원 부설 소프트웨어정책연구소는 「소프트웨어 진흥법」에 근거하여 설립된 공공기관으로, 정책 개발의 전문성과 기관의 경영혁신 리더십을 갖추어 디지털 전환을 선도할 수 있는 연구소장을 모시고자 합니다.

1. 공모직위 및 임기

- 직위 : 부설 소프트웨어정책연구소장(개방형 직위)
- 근무지 : 부설 소프트웨어정책연구소(경기도 성남)
- 근무형태 : 주 5일 상근
- 임기 : 임용일로부터 3년(임용 : 2022년 12월 예정, 1년 단위로 연임 가능(최대 2년))

2. 자격요건

- 응시연령 및 학력사항 제한 없음
- 국가공무원법 제33조의 결격 사유에 해당하지 않는 분
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치 및 운영에 관한 법률」 제 82조에 해당되지 않는 분
- 해외여행에 결격사항이 없는 분
- 병역법 제76조 제1항의 각호에 해당하지 않는 분
- 최근 5년간 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 적이 없는 분
- 최근 5년간 우리 원에서 부정한 방법으로 전형을 받았거나 임용구비 서류 중 허위사실이 있어 합격이 취소된 일이 없는 분

3. 필요소양

- 인공지능(AI), 빅데이터, 클라우드, 메타버스 등 신기술 및 소프트웨어에 관한 풍부한 전문지식과 경험을 보유하고 정책적 식견을 갖춘 분
- 연구소 비전과 중장기 전략을 갖고 있어 경쟁력 있는 연구소로 도약시킬 수 있는 분
- 한국의 소프트웨어산업 현실을 이해하고 폭넓은 인적 네트워크와 국제적 감각을 지닌 분
- 미래지향적인 조직문화 형성과 변화를 추구하고 조직경영과 관리 경험이 풍부하여 조직구성원간의 화합을 이끌어낼 수 있는 경영의지와 리더십을 갖춘 분

4. 모집방법 : 공개경쟁채용(개방형 직위)

5. 전형방법 : 1차 서류전형 및 2차 면접전형

- 서류전형(1차) : 제출된 서류를 심사항목에 따라 평가하여 면접대상자 확정
- 면접전형(2차) : 서류전형 합격자에 한하여 개별 통보하고, 면접전형 위원회에서 면접 심사를 거쳐 임명(2022.11.25.(금) 면접전형 예정)
 - * 면접전형 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있으며, 서류전형 합격자에 한해 면접전형 4~5일 전 심사 장소 및 일정 등 통보 예정

7. 심사기준

○ 서류전형(1차)

구분	구분(상세)	심사항목	배점
1	전문성	인공지능(AI), 빅데이터, 클라우드, 메타버스 등 신기술 및 소프트웨어 정책연구에 대한 전문적인 지식과 이해력	20
2	기관관리능력	조직화합과 경영성과를 도출할 수 있는 기관관리능력	20
3	리더십	조직을 이끌 수 있는 리더십	20
4	경영혁신 및 추진력	경영혁신을 위한 개혁지향적인 의지와 추진력	20
5	경영능력	기업성과 공익성을 조화시킬 수 있는 경영능력	20
합계			100

○ 면접전형(2차)

구분	구분(상세)	심사항목	배점
1	전문성 (20)	1. 인공지능(AI), 빅데이터, 클라우드, 메타버스 등 신기술 및 소프트웨어 정책연구에 대한 전문지식과 경험	10
		2. 현안과제에 대한 정확한 진단과 정책대안 제시 능력	10
2	리더십 (20)	1. 장기 발전을 위한 비전제시 및 추진력	10
		2. 솔선수범하는 실행력 및 리더로서의 통솔력	10
3	경영혁신 (20)	1. 개혁지향의 합리적 논리와 지속적 추진 의지	10
		2. 조직 문화혁신 전략수립 및 추진능력	10
4	노사 및 직원 친화력 (20)	1. 조직구성원의 동기부여와 역량극대화 능력	10
		2. 변화에 따른 갈등과 분쟁의 해결 능력	10
5	윤리관 (20)	1. 최고경영자로서의 책임감과 청렴한 품성	10
		2. 공직자로서의 자질 준수하고 솔선하는 능력	10
합계			100

8. 제출서류 : 별첨 양식 참조

- 지원서(소정양식) 1부
- 이력서(소정양식) 1부
- 주요 업적 및 경력 소개서(소정양식) 1부
- 직무수행계획서(소정양식) 1부
 - * 조직관리, 비전 및 중장기 전략제시, 경영혁신 및 공직윤리 중심, A4 3매 이내
- 개인정보 수집·이용동의서(소정양식) 1부

9. 제출기간 및 방법

- 제출기간 : 2022.10.27.(목) ~ 2022.11.11.(금) 18:00까지(기한내 도착분에 한함)
- 제출방법 : 방문 접수·우편 접수·이메일 접수 병행(3개 방법 중 택1)
 - 방문접수 : 제출기간 내 09:00~18:00(대리접수 가능), 토·일요일·공휴일 제외
 - 등기우편 : 제출기간 내 도착분에 한함
 - 이 메 일 : 제출기간 내 도착분에 한함(이메일 주소 : jchung@nipa.kr)
- 제 출 처 : (27872) 충청북도 진천군 덕산읍 정통로 10 정보통신산업진흥원 경영지원본부 인사노무팀 정지인 책임
(소프트웨어정책연구소장 지원 서류 재중)
 - * 접수여부 필히 확인 요망, 인사노무팀 정지인 책임(043-931-5115)

10. 기타사항

- 채용절차법 제11조 1항부터 5항에 따라 채용서류 반환을 청구하는 경우 반환하나, 홈페이지 또는 전자메일로 제출된 경우나 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류는 제외됩니다.
- 제출된 서류는 비밀을 보장하고, 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다르거나 추후 결격사유가 발견될 경우 합격 또는 임명을 취소할 수 있습니다.
- 부정합격자(부당한 청탁 등)는 합격 또는 임명을 취소할 수 있습니다.
- 「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조 가족채용제한의 적용을 받는 자는 합격을 취소할 수 있습니다.
- 지원서 접수, 제출 서류의 기재 착오, 미비, 누락, 증빙 미제출 등으로 인한 책임과 불이익은 응시자에게 있으며, 응시자가 제출한 모든 서류에 대해서는 필요 시 정보통신산업진흥원에서 확인을 거칠 수 있습니다.
- 심사결과 적격자가 없다고 판단될 경우에는 공모절차를 재실시할 수 있습니다.
- 채용비리 발생 시 (별첨)채용비리 피해자 구제 가이드라인에 따라 시험기회를 부여합니다.
- 불합격자 이의신청은 (별첨)이의신청서를 작성하여 문의처에 이메일 또는 방문 제출하시기 바랍니다.
- 관련양식은 정보통신산업진흥원 홈페이지(www.nipa.kr), 소프트웨어 정책연구소 홈페이지(www.spri.kr)에서 다운로드 받아 활용하시기 바랍니다.
- 문의처
 - 정보통신산업진흥원 인사노무팀 정지인 책임(043-931-5115, jchung@nipa.kr)

2022. 10. 27.

정보통신산업진흥원장